



ทัวร์เกาหลี-ญี่ปุ่น ราคาถูกสุด ในอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 21.00618

ติดต่อที่ FACEBOOK <http://www.facebook.com/tourtook> (ทัวร์ถูก) LINE ไลน์ @tourtook



# “ECO 3”

## Germany-Netherlands Belgium-Luxembourg

### เยอรมัน เนเธอร์แลนด์ เบลเยียม ลักเซมเบิร์ก

มหาวิทยาลัยเฟรดริกเฟิร์ต - มหาวิทยาลัยโคโลญจน์  
ซานส์คินส์ - จัตุรัสกรองต์ปลาซ  
อะตอมเมียม - ปราสาทไฮเดลเบิร์ก

เที่ยวยุโรป 4 ประเทศ 7 วัน 4 คืน

\*\*\* ราคานี้รวมวีซ่า \*\*\*



เริ่มต้นเพียง

# 46,900

พิเศษ!! ล่องเรือหลังคากระจก

เดินทาง : 21-27 ต.ค. // 4-10,18-24 พ.ย.59

บิน GULF AIR แบบ “FULL SERVICE”





**วันแรก**      **กรุงเทพฯ – สนามบินสุวรรณภูมิ**

- 18.30 น.      **พร้อมกันที่สนามบินสุวรรณภูมิ ชั้น 4 ประตูหมายเลข 9 เคาน์เตอร์ U** สายการบิน **GULF AIR** เพื่อเตรียมตัวเดินทาง และผ่านขั้นตอนการเช็คอิน โดยมีเจ้าหน้าที่บริษัทฯ คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกเรื่องกระเป๋าสัมภาระและเอกสารการเดินทาง
- 21.30 น.      **ออกเดินทางจากกรุงเทพฯ** โดยสายการบินกัลฟ์ แอร์ เที่ยวบินที่ GF151 (มีอาหารและเครื่องดื่มบริการบนเครื่อง) (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 6.30 ชั่วโมง)

**วันที่สอง**      **บาหลีเรน-แฟรงก์เฟิร์ต-โคโลญ**

- 00.15 น.      **เดินทางถึงสนามบินบาหลีเรน เพื่อรอเปลี่ยนเครื่อง**
  - 01.25 น.      **ออกเดินทางสู่กรุงแฟรงก์เฟิร์ต** ด้วยเที่ยวบินที่ GFO17 (มีอาหารและเครื่องดื่มบริการบนเครื่อง) (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 5.30 ชั่วโมง)
  - 06.45 น.      **เดินทางถึงสนามบินแฟรงก์เฟิร์ต ประเทศเยอรมนี** ผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร จากนั้นนำท่านออกเดินทางสู่ **แฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt)** เมืองที่ตั้งอยู่บนริมฝั่งแม่น้ำไมน์ เป็นเมืองที่มีประวัติต่อเนื่องอันยาวนานหลายศตวรรษเคยเป็นสถานที่ซึ่งกษัตริย์และจักรพรรดิหลายพระองค์เคยใช้เป็นสถานที่ประกอบพิธีราชาภิเษกในปัจจุบัน นอกจากนี้แฟรงก์เฟิร์ตยังเป็นเมืองศูนย์กลางของการคมนาคมการค้าของเยอรมนีและเป็นเมืองที่มีความร่ำรวยมากที่สุดในสหภาพยุโรปอีกด้วยนำท่านแวะชม **มหาวิหารแฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt Cathedral)** มหาวิหารศักดิ์สิทธิ์ที่มีขนาดใหญ่ที่สุดแห่งนครแฟรงก์เฟิร์ต ถูกสร้างขึ้นแบบโกธิคสไตลในช่วงศตวรรษที่ 13 ซึ่งในอดีตกาลมหาวิหารแห่งนี้ยังใช้เป็นสถานที่ในการเลือกตั้งผู้ปกครองแคว้นแห่งโรมันคริสตจักร และเป็นสัญลักษณ์แห่งศูนย์รวมจิตใจของชาวเยอรมันตั้งแต่ศตวรรษที่ 19 เป็นต้นมา นำท่านแวะถ่ายรูป ณ **โรเมอร์เบิร์ก (Romerberg)** ซึ่งหมายถึงคำว่าโรมันในภาษาเยอรมัน บ้านที่ชื่อโดยสภาเมืองใน 1405 จากครอบครัวพ่อค้าเศรษฐี บ้านหลังกลางกลายเป็นศาลากลางจังหวัดในเวลาต่อมาและมีการเชื่อมต่อในภายหลังกับอาคารข้างเคียงรวมจำนวน 9 หลังเป็นย่านตลาดเก่าหรือ Complex ของนครแฟรงก์เฟิร์ต โดยในอดีต Complex แห่งนี้ถูกทำลายพินาศย่อยยับโดยระเบิดในช่วงยุคสงครามโลกครั้งที่สอง แต่ได้ถูกฟื้นฟูให้กลับมามีสภาพดีดังเดิม
- ให้ท่านแวะถ่ายรูปกับ **ตุ๊กตาเริงระบำ (Glockenspiel)** สัญลักษณ์ของ Complex แห่งนี้ซึ่งดึงดูดนักท่องเที่ยวจากทั่วโลกซึ่งจะมีตุ๊กตาเต้นระบำออกมาทุกๆ 11.00 น. และ 17.00 น. ของทุกวัน ณ อาคาร Rathaus City Hall เช่นเดียวกับตุ๊กตาเริงระบำในนครมิวนิค



**เที่ยง  
บ่าย**

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน  
จากนั้นนำท่านเดินทางโดยรถโค้ชสู่ **เมืองโคโลญ (Cologne) (ระยะเวลา 190 กม. ใช้เวลาเดินทาง 2.30 ชม.)** เมืองสำคัญริมแม่น้ำไรน์ และเป็นเมืองใหญ่อันดับ 4 ของประเทศเยอรมนี ศูนย์กลางทางการค้า งานศิลปะ และอุตสาหกรรม ทั้งยังเป็นแหล่งผลิตน้ำหอมออดิโคโลญ 4711 อันลือชื่อ นำเที่ยวชมตัวเมืองโคโลญ เมืองเก่าสมัยโรมันเรื่องอำนาจ **นำท่านเข้าชมมหาวิหารโคโลญ (Cologne Cathedral)** ซึ่งเริ่มก่อสร้างมาตั้งแต่ปี 1248 แต่มีเหตุทำให้ต้องหยุดพักการก่อสร้างไปบ้างส่งผลให้ต้องใช้เวลาสร้างกว่าหกร้อยปีจึงเสร็จสมบูรณ์ ทั้งนี้จึงแล้วเสร็จในปี 1880 มหาวิหารโคโลญ เป็นศาสนสถานของคริสต์ศาสนาโรมันคาทอลิก นับเป็นวิหารที่ใหญ่และสูงที่สุดในโลกในสมัยนั้น ลักษณะสถาปัตยกรรมแบบโกธิค เป็นหอคอยแฝดสูงถึง 157 เมตร กว้าง 86 เมตร ยาว 144 เมตร จุดประสงค์เพื่ออุทิศให้แก่นักบุญปีเตอร์และพระแม่มาเรีย



**ค่ำ**

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง เมนูชาหมูเยอรมัน  
➡ นำคณะเข้าสู่ที่พัก **MERCURE KOLN HOTEL , COLOGNE** หรือเทียบเท่า

**วันที่สาม**

**โคโลญ – กรุงอัมสเตอร์ดัม – หมู่บ้านกังหันลม ซานส์คันส์**

**เช้า**

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม  
นำท่านเดินทางสู่ **เมืองอัมสเตอร์ดัม (Amsterdam) ประเทศเนเธอร์แลนด์ (Netherland) (ระยะเวลา 268 กม. ใช้เวลาเดินทาง 3 ชม.)** เมืองหลวงของประเทศเนเธอร์แลนด์ ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำอัมสเทล (Amstel) ซึ่งได้ชื่อว่ามีลำคลองลัดเลี้ยวไปรอบเมืองถึง 165 คลองด้วยกัน



เมืองนี้เริ่มก่อตั้งประมาณคริสต์ศตวรรษที่12 ปัจจุบันเป็นเมืองที่ใหญ่ที่สุดของเนเธอร์แลนด์ นำท่าน **ล่องเรือหลังคากระจก (Love Boat)** ชมชีวิตความเป็นอยู่ชาวดัชต์ ที่สร้างมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 17 มีเอกลักษณ์พิเศษจะเป็นอาคารทรงแคบ ที่มีตะขออยู่ชั้นบนสุดของตัวอาคารเอาไว้ชนเฟอร์นิเจอร์เข้าบ้าน ระหว่างเส้นทางล่องเรือ ผ่านบ้านเรือนที่อยู่ริมคลองที่มีอยู่มากถึง 2,500หลัง ต่อด้วยการชมเขตเมืองเก่าแก่ที่สุดของกรุงอัมสเตอร์ดัม นำท่านเข้าชม **โรงงานเจียรไนเพชรและอัญมณี** อุตสาหกรรมจากวิทยาการผู้ชำนาญตลอดจนขั้นตอนการเจียรไนเพชรให้เป็นอัญมณีที่มีค่าสุดและมีชื่อเสียงที่สุดในโลก และมีชื่อเสียงและมีฝีมือระดับเจียรไนเพชรประกอบพระมหากษัตริย์มงกุฎเพชร “โคอินอร์” ของสมเด็จพระราชินีอลิซาเบธแห่งอังกฤษ



**เที่ยง  
บ่าย**

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง

นำท่านเดินทางสู่**เมืองซานส์คันส์ (Zaanse Schans)** (ระยะเวลา 22 กม. ใช้เวลาเดินทาง **30 นาที**) ปัจจุบันเป็นพิพิธภัณฑ์เปิด ท่าน

สามารถเข้าชมวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชาวดัชต์ที่ใช้กังหันลมกว่าร้อยแห่ง ในงานอุตสาหกรรมมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 17-18 โดยทำหน้าที่ผลิตน้ำมันจากดอกมัสตาร์ด กระดาษ งานไม้ นอกจากนี้ภายในหมู่บ้านแห่งนี้ยังมีพิพิธภัณฑ์ที่น่าสนใจ อาทิ พิพิธภัณฑ์เบเกอร์-ซิสฟาร์ม นาฬิกา ร้านขายเครื่องกาแฟและชา



นำท่านแวะชม **กังหันน้ำมัน (De Zocker Oil Windmill)** กังหันโบราณซึ่งสร้างขึ้นในปี.ศ. 1672 ใช้ในการแปรรูปน้ำมันเป็นพลังงานในการขับเคลื่อนตัวสุดท้ายที่ยังใช้งานอยู่จากจำนวนทั้งหมด5 ตัวที่หลงเหลืออยู่ในปัจจุบัน นำท่านเข้าชม **โรงงานทำรองเท้าไม้ (Wooden Shoe Factory Koojiman)** โรงงานที่ผลิตรองเท้าจากไม้พลับเพลลาที่อยู่คู่กับชาวดัชต์มาแต่โบราณกาล สาเหตุเพราะประเทศเนเธอร์แลนด์(หรือฮอลแลนด์) เป็นประเทศอยู่ในเขตที่มีความชื้นสูง ชาวดัชต์จึงคิดประดิษฐ์รองเท้าที่มีประสิทธิภาพกันความชื้นได้สูง และรองเท้าไม้นี้ยังมีอายุการใช้งานที่นานอีกด้วย ที่นี่ยังมีรองเท้าที่ทำขายหากท่านใดต้องการซื้อเป็นที่ระลึก



ก็สามารถซื้อได้ มีหลายสี หลายลวดลาย และหลายขนาด หากท่านใดประสงค์อยากได้พวงกุญแจเป็นที่ระลึกหรือของฝากแก่ญาติที่บ้านก็มีอีกเช่นกัน

**ค่า**

รับประทานอาหารเช้า ณ ภัตตาคารอาหารจีน

➡ นำคณะเข้าสู่ที่พัก **NH HOTEL AMSTERDAM** หรือเทียบเท่า

**วันที่สี่**

**กรุงอัมสเตอร์ดัม – บรัสเซลส์ – ลักเซมเบิร์ก**

**เช้า**

**บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

นำท่านเที่ยวชมเมือง**บรัสเซลส์ (Brussels)**เมืองหลวงของประเทศเบลเยียม (ระยะเวลา **200 กม. ใช้เวลาเดินทาง 3 ชม.**) และยังเป็นศูนย์กลางด้านการเมืองนานาชาติแห่งสหภาพยุโรปอีกทั้งยังเป็นศูนย์กลางขององค์การสนธิสัญญาป้องกันแอตแลนติกเหนือหรือ NATOอีกด้วย นำท่านแวะถ่ายรูปกับ**อะตอมเมียม (Atomium)**ที่มีสถาปัตยกรรมรูปทรงอะตอมสูง 102 เมตร ก่อสร้างในรูปทรงที่เป็นโมเลกุลเหล็กใสจากงานยูนิเวอร์แซล เอ็กซ์ฮิบิชั่น ในปี ค.ศ.1958 นำท่านเข้าสู่ **จัตุรัสกรอนด์ปลาซ (Grand Place of Brussel)** ถือเป็นหัวใจสำคัญของเมืองบรัสเซลส์ (Brussels) ซึ่งชาวเบลเยียมยกย่องให้ว่าเป็น จตุรัสที่งดงามที่สุดในโลก เป็นกลุ่มอาคารที่สร้างด้วยสถาปัตยกรรมทั้งบาโรค โกธิค นีโอ-โกธิค และเป็นสถานที่ซึ่งองค์กรยูเนสโกยกย่องให้เป็นมรดกโลกตั้งแต่ปี ค.ศ.1983 ใน ค.ศ.1995 อาคารในจัตุรัส กรอนด์ ปลาซ ถูกทหารฝรั่งเศสยิงระเบิดเข้าทำลายเพื่อแก้แค้นที่ฝรั่งเศสเคยแพ้สงครามในเบลเยียมตอนใต้ชาวเมืองบรัสเซลส์ร่วมแรงร่วมใจช่วยกันบูรณะอาคารกระทั่งกลับมาดูดีอย่างเดิม หลังจากนั้นมีการซ่อมแซมอีกหลายครั้งจนดูสวยงามดังที่เห็นในปัจจุบัน นำท่านถ่ายรูปเป็นที่ระลึกกับ**รูปปั้นเด็กน้อยยืนปัสสาวะ**

**มานเนคินปีส (MannekenPis)**สัญลักษณ์ของเมืองนี้ และน้ำจากน้ำพุนี้ชาวเมืองและชาวต่างชาตินิยมดื่มกันเมื่อมาถึงกรุงบรัสเซลส์



**เที่ยง**

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน

**บ่าย**

นำเดินทางโดยรถโค้ชสู่ **กรุงลักเซมเบิร์ก (Luxembourg)**

ประเทศ ลักเซมเบิร์ก (ระยะเวลา **200 กม. ใช้เวลาเดินทาง**





**3 ชม.)** นครรัฐที่มีพื้นที่ขนาดเล็กที่สุดแห่งหนึ่งของยุโรป (2,586 ตร.กม.) ผ่านชมย่านเมืองเก่าแห่งลึกลับเชมเบิร์ก เมืองแห่งแกรนด์ดยุก ผ่านชมสะพานสมัยโรมัน โบสถ์ในตรอกตามประติมากรรมสำริดของแกรนด์ดัชเชส ชาร์ลอตต์ ศาลาว่าการเมือง พระราชวังที่ประทับของแกรนด์ดยุก อาคารรัฐสภา โบสถ์เซนต์ไมเคิล และป้อมปราการสมัยโรมัน ชมวิวทิวทัศน์ของเมืองที่บ้านเรือนตั้งเรียงรายอยู่ในแนวหุบเขาที่สวยงามยิ่ง

**ค่ำ** รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน  
➡ **นำคณะเข้าสู่ที่พัก NOVOTEL KIRCHBERG HOTEL LUXEMBOURG หรือเทียบเท่า**

**วันที่ห้า ลักเซมเบิร์ก – ไฮเดลเบิร์ก – แฟรงก์เฟิร์ต**

**เช้า** บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านออกเดินทางโดยรถโค้ชสู่ **เมืองไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg)** (ระยะเวลา 200 กม. ใช้เวลาเดินทาง 3 ชม.) เป็นเมืองที่สวยงามโรแมนติก ตั้งอยู่บริเวณฝั่งแม่น้ำเน็คการ์ (Neckar River) อดีตเมืองศูนย์กลางการศึกษาที่สำคัญของเยอรมัน เป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยไฮเดลเบิร์ก ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยแห่งแรกของเยอรมัน ด้วยความสวยงามของเมืองนี้ทำให้นักท่องเที่ยวนับล้านคนในแต่ละปีต้องมาเยือนเมืองแห่งนี้ แล้วนำท่านผ่านชมย่านการค้าและแหล่งรวมของนักศึกษานานาชาติ จากนั้น**นำเข้าชมปราสาทไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg Castle)** ที่สร้างขึ้นอยู่บนเชิงเขาเหนือแม่น้ำเน็คการ์ ซึ่งสามารถมองเห็นวิวทิวทัศน์ของเมืองได้โดยรอบ โดยตัวปราสาทสร้างด้วยหินทรายสีแดงซึ่งมีอายุกว่า 900 ปี **ชมประตูคินเดียว (Elisabeth's Gate)** ที่สร้างขึ้นโดยคำสั่งของพระเจ้า เพเตอร์ริก ที่สร้างเพื่อเป็นของขวัญวันเกิดแด่ พระมเหสี อลิซาเบธ ซึ่งสร้างเสร็จภายในคินเดียว จากนั้นชมถึงไวน์ที่ใหญ่ที่สุดในโลกมีความจุถึง 220,000 ลิตร



**เที่ยง** รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน

นำเดินทางโดยรถโค้ชสู่ **นครแฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt)** (ระยะเวลา 125 กม. ใช้เวลาเดินทาง 2 ชม.) ศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและพาณิชย์ที่สำคัญของเยอรมนีนำท่านแวะถ่ายรูปเป็นที่ระลึกกับ**โรงโอเปร่า AlteOper** โรงโอเปร่าที่มีชื่อเสียงมากที่สุดในยุโรป ถูกสร้างขึ้นในปี



ค.ศ. 1882 และเคยได้รับรางวัลโรงโอเปร่าแห่งปีจำนวน 2 ครั้งเมื่อปี ค.ศ. 1995 และ 2003 จากนิตยสาร Opernwelt โรงโอเปร่าแห่งนี้ถูกทำลายลงระหว่างสงครามโลกครั้งที่สอง และถูกขนานนามให้เป็นซากปรักหักพังที่สวยงามที่สุดในเยอรมนีมากกว่า 30ปีจนได้ถูกบูรณะขึ้นใหม่และเปิดใช้งานอีกครั้งในปี ค.ศ.1981แต่แล้วกระนั้นก็ยังถูกทำลายจนหมดสิ้นอีกครั้งจากการถูกลอบวางเพลิงใน ค.ศ.1987ซึ่งปัจจุบันได้รับการบูรณะขึ้นใหม่จนดีดั่งเดิม

**คำ** รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง เมนูไส้กรอกเยอรมัน

☞ นำคณะเข้าสู่ที่พัก **RAMADA HOTEL FRANKFURT** หรือเทียบเท่า

**วันที่หก แฟรงก์เฟิร์ต – สนามบิน – บार्น**

**เช้า** บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

8.00 น. นำคณะเดินทางสู่ เพื่อให้ท่านมีเวลาในการทำ**คืนภาษี (Tax Refund)** และ มีเวลาในการเลือกซื้อสินค้าในร้านค้าปลอดภาษีภายในสนามบิน

11.00 น. ออกเดินทางกลับสู่กรุงเทพฯ โดยสายการบินกัลฟ์ แอร์ เที่ยวบินที่ **GF016** (มีอาหารและเครื่องดื่มบริการบนเครื่อง) (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 5.30 ชั่วโมง)

18.25 น. เดินทางถึงสนามบินบार्น เพื่อรอเปลี่ยนเที่ยวบินและช้อปปิ้ง DUTY FREE ในสนามบิน

22.20 น. ออกเดินทางสู่สนามบินสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ โดยสายการบิน กัลฟ์ แอร์ เที่ยวบินที่ **GF152** (มีอาหารและเครื่องดื่มบริการบนเครื่อง) (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 6.30 ชั่วโมง)

**วันที่เจ็ด สนามบินสุวรรณภูมิ – กรุงเทพฯ**

09.30 น. เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพและความประทับใจ

\*\*\*\*\*

**อัตราค่าบริการ**

กำหนดการเดินทาง	ผู้ใหญ่ ห้องละ 2-3 ท่าน	1 เด็ก 2 ผู้ใหญ่ เด็กมีเตียง (เด็กอายุไม่เกิน12ปี)	1 เด็ก 2 ผู้ใหญ่ ผู้ใหญ เด็กไม่มีเตียง (เด็กอายุไม่เกิน12 ปี)	พักเดี่ยว เพิ่ม	ราคา ไม่รวม ตัว
21-27 ตุลาคม 2559	49,900	49,900	48,900	8,000	33,900
04-10 พฤศจิกายน 59	46,900	46,900	45,900	8,000	30,900
18-24 พฤศจิกายน 59	46,900	46,900	45,900	8,000	30,900



**\*\*ค่าบริการข้างต้น ยังไม่รวมค่าทิปคนขับรถ หัวหน้าทัวร์ และมัดคูปองท้องถิ่น\*\***

**\*\* ราคาเด็กอายุไม่ถึง 2 ขวบ 10,000 บาท\*\***

การเดินทางในแต่ละครั้งจะต้องมีผู้โดยสารจำนวน 15 ท่านขึ้นไป ถ้าผู้โดยสารไม่ครบจำนวนดังกล่าว บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อนการเดินทาง หรือเปลี่ยนแปลงราคา

**กรุณาจองก่อนล่วงหน้า พร้อมชำระเงินมัดจำ ท่านละ 20,000.- บาท**

**ภายใน 3 วันนับจากวันจอง มิฉะนั้นทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์**

**ที่จะขอรับลูกค้ารายต่อไป ...ส่วนที่เหลือชำระก่อนการเดินทางอย่างน้อย 21 วัน**

### **ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก**

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) ,ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกัน หรือ อยู่คนละชั้นกัน และบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 ท่าน ซึ่งถ้าเข้าพัก 3 ท่าน อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม หรือ อาจมีความจำเป็นต้องแยกห้องพักเนื่องจากโรงแรมนั้นไม่สามารถจัดหาได้ ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บเงินเพิ่มเติมในกรณีที่มีการแยกห้องพัก
2. โรงแรมยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน





### อัตราค่าบริการนี้รวม

- ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ พร้อมคณะ
- ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งที่มี
- ค่าน้ำหนักกระเป๋าสัมภาระท่านละไม่เกิน 24 กก.
- ค่ารถรับ-ส่ง และนำเที่ยวตามรายการ
- ค่าที่พักตามที่ระบุในรายการ พักห้องละ 2 ท่าน
- ค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆ ตามรายการ
- ค่าอาหารตามมื้อที่ระบุในรายการ
- ค่าจ้างมัคคุเทศก์คอยบริการตลอดการเดินทาง
- ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างเดินทาง วงเงินท่านละ 2,000,000 บาท (เงื่อนไขตามกรมธรรม์)
- ค่าธรรมเนียม+ค่าบริการยื่นวีซ่าเซงเก้น (กรณีมีวีซ่าแล้วลดราคา 3,000 บาท)

### อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม

- ค่าใช้จ่ายส่วนตัวนอกเหนือจากรายการที่ระบุ เช่น ค่าทำหนังสือเดินทาง ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์ทางไกล ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าซักรีด มินิบาร์ในห้อง รวมถึงค่าอาหารและเครื่องดื่มที่สั่งเพิ่มนอกเหนือรายการ (กรุณาสอบถามจากหัวหน้าทัวร์ก่อนการใช้บริการ)
- ค่าทิปคนขับรถ ท่านละ 10 ยูโร/ทริป/ท่าน
- ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 14 ยูโร/ทริป/ท่าน
- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%

### เงื่อนไขการชำระค่าบริการ

1. นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ที่ต้องชำระเงินมัดจำเป็นเงินจำนวน 20,000 บาทต่อท่านเพื่อสำรองที่นั่ง
2. นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ที่ต้องชำระค่าบริการส่วนที่เหลือทั้งหมดก่อนวันเดินทางอย่างน้อย 21 วัน กรณีนักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ไม่ชำระเงิน หรือชำระเงินไม่ครบภายในกำหนด รวมถึงกรณีเช็คของท่านถูกปฏิเสธการจ่ายเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือว่านักท่องเที่ยวสละสิทธิการเดินทางในทัวร์นั้นๆ
3. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทเช่น แฟกซ์ อีเมลล์ หรือจดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00 น. - 17.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

### เงื่อนไขการยกเลิกการเดินทาง

1. กรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่(ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อแจ้งยกเลิกการจองกับทางบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ทางบริษัทไม่รับยกเลิกการจองผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ
2. กรณีนักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ (ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการขอรับเงินคืนที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อทำเรื่องขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบการ



มอบอำนาจ หลักฐานการชำระเงินค่าบริการต่างๆ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการดังนี้

- 2.1 ยกเลิกก่อนวันเดินทางไม่น้อยกว่า 30 วัน คืนเงินค่าบริการร้อยละ 100 ของค่าบริการที่ชำระแล้ว
  - 2.2 ยกเลิกก่อนวันเดินทางไม่น้อยกว่า 15 วัน คืนเงินค่าบริการร้อยละ 50 ของค่าบริการที่ชำระแล้ว
  - 2.3 ยกเลิกก่อนวันเดินทางน้อยกว่า 15 วัน ไม่คืนเงินค่าบริการที่ชำระแล้วทั้งหมด
- ทั้งนี้ ทางบริษัทจะหักค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงจากค่าบริการที่ชำระแล้วเนื่องในการเตรียมการจัดการนำเที่ยวให้แก่นักท่องเที่ยว เช่น การสำรองที่นั่งตัวเครื่องบิน การจองที่พัก ฯลฯ
3. การเดินทางที่ต้องการันตีมัดจำหรือซื้อขาดแบบมีเงื่อนไข หรือเที่ยวบินเหมาลำ Charter Flight หรือ Extra Flight กับสายการบิน หรือผ่านตัวแทนในประเทศหรือต่างประเทศ จะไม่มีการคืนเงินมัดจำหรือค่าบริการทั้งหมด
  4. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทเช่น แฟกซ์ อีเมลล์ หรือจดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00 น. – 17.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท
  5. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางกรณีมีนักท่องเที่ยวเดินทางไม่ถึง 15 คน

### เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น ๆ

1. ทัวร์นี้สำหรับผู้มีวัตถุประสงค์เพื่อการท่องเที่ยวเท่านั้น
2. ทัวร์นี้เป็นทัวร์แบบเหมา หากท่านไม่ได้ร่วมเดินทางหรือใช้บริการตามที่ระบุไว้ในรายการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด หรือถูกปฏิเสธการเข้า-ออกเมืองด้วยเหตุผลใดๆ ทางบริษัทจะไม่คืนเงินค่าบริการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดให้แก่ท่าน
3. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่า 15 ท่าน โดยจะแจ้งให้กับนักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนการเดินทางสำหรับประเทศที่ไม่มีวีซ่า และอย่างน้อย 10 วันก่อนการเดินทางสำหรับประเทศที่มีวีซ่า แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่ทางบริษัทกำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป
4. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเสียหายจากความผิดพลาดในการสะกดชื่อ นามสกุล คำนำหน้าชื่อ เลขที่หนังสือเดินทาง และอื่นๆ เพื่อใช้ในการจองตัวเครื่องบิน ในกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี่มิได้ส่งหน้าหนังสือเดินทางให้กับทางบริษัทพร้อมการชำระเงินมัดจำ



5. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการการเดินทางตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ภูมิอากาศ และเวลา ณ วันที่เดินทางจริงของประเทศที่เดินทาง ทั้งนี้ บริษัทจะคำนึงถึงความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวส่วนใหญ่เป็นสำคัญ
6. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบใดๆ ต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวที่มีได้เกิดจากความผิดของทางบริษัท เช่น ภัยธรรมชาติ การจลาจล การนัดหยุดงาน การปฏิบัติ อุบัติเหตุ ความเจ็บป่วย ความสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระ ความล่าช้า เปลี่ยนแปลง หรือการบริการของสายการบิน เหตุสุดวิสัยอื่น เป็นต้น
7. อัตราค่าบริการนี้คำนวณจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ทางบริษัทเสนอราคา ดังนั้น ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่มขึ้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ค่าตัวเครื่องบิน ค่าภาษีเชื้อเพลิง ค่าประกันภัยสายการบิน การเปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน ฯลฯ
8. มัคคุเทศก์ พนักงาน หรือตัวแทนของทางบริษัท ไม่มีอำนาจในการให้คำสัญญาใดๆ แทนบริษัท เว้นแต่มีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทกำกับเท่านั้น

### ข้อแนะนำก่อนการเดินทาง

1. กรรณฯ แยกของเหลว เจล สเปรย์ ที่จะนำติดตัวขึ้นเครื่องบิน ต้องมีขนาดบรรจุภัณฑ์ไม่เกิน 100 มิลลิลิตร ต่อชิ้น และรวมกันทุกชิ้นไม่เกิน 1,000 มิลลิลิตร โดยแยกใส่ถุงพลาสติกใสซึ่งมีซิปล็อคปิดสนิท และสามารถนำออกมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจได้อย่างสะดวก ณ จุดเอ็กส์เรย์ อนุญาตให้ถือได้ท่านละ 1 ใบเท่านั้น ถ้าสิ่งของดังกล่าวมีขนาดบรรจุภัณฑ์มากกว่าที่กำหนดจะต้องใส่กระเป๋าใบใหญ่และฝากเจ้าหน้าที่โหลดใต้ท้องเครื่องบินเท่านั้น
2. สิ่งของที่มีลักษณะคล้ายกับอาวุธ เช่น กรรไกรตัดเล็บ มีดพก แหวน อุปกรณ์กีฬาฯ จะต้องใส่กระเป๋าใบใหญ่และฝากเจ้าหน้าที่โหลดใต้ท้องเครื่องบินเท่านั้น

## **เอกสารประกอบการขอวีซ่าเชงเก้นเยอรมันนี้**

**\*\*ใช้เวลาในการขอวีซ่าประมาณ 10-15 วันทำการ ไม่รวมวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์\*\***

สถานทูตไม่อนุญาตให้ตั้งเล่มพาสปอร์ต หากได้ยื่นเข้าไปแล้ว ดังนั้นถ้าท่านรู้ว่าต้องใช้เล่มกรรณฯแจ้งบริษัททัวร์ฯ เพื่อขอยื่นวีซ่าล่วงหน้าก่อนกรรณฯ และให้แนบตัวเครื่องบินในช่วงที่ท่านจะเดินทางมาด้วย



## การเตรียมเอกสาร

**\*\*กรุณาอ่านให้เข้าใจ และเตรียมให้ครบ และกรุณาอย่ายึดติดกับการยื่นในสมัยก่อน\*\***

1. หนังสือเดินทาง อายุใช้งานได้ เกิน 6 เดือนขึ้นไป และมีหน้าว่างอย่างน้อย 2 แผ่น
2. รูปถ่ายสีหน้าตรง ขนาด 3.5x4.5 ซม. 2 รูป พื้นฉากหลังรูปต้องเป็นพื้นสีขาว (อย่าถ่ายเอง เพราะพื้นเป็นสีเทา ใช้ไม่ได้) ห้ามสวมแว่นสายตา (รูปถ่ายต้องถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน...สถานทูตมีการเทียบรูปกับหน้าวีซ่าที่เคยได้)
3. สำเนาบัตรประชาชน
4. สำเนาทะเบียนบ้าน (กรุณาถ่ายหน้าแรกที่มีรายละเอียดบ้านเลขที่มาด้วย)
5. สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีผู้หญิง.....หากมีการเปลี่ยนคำนำหน้าเป็น ...นาง... ต้องแนบมา)
6. สำเนาทะเบียนหย่า (กรณีผู้หญิง.....ถ้าหย่าและหากมีการใช้คำนำหน้าเป็น ....นาง...ต้องแนบมา)
7. สำเนาใบมรณะบัตร
8. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ เปลี่ยนนามสกุล (ถ้าหากมีการเปลี่ยน)
9. สูติบัตร(กรณีเด็กต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ต้องแนบสูติบัตรมา)
10. กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ (หากเด็กไม่ได้เดินทางพร้อม พ่อและแม่) ต้องยื่นเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

- เด็กเดินทางกับบุคคลอื่น บิดาและมารดาต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกให้โดยที่ว่าการเขตหรืออำเภอเท่านั้น และให้ระบุว่า ยินยอมให้เด็กเดินทางกับใคร (ระบุชื่อ) มีความสัมพันธ์อย่างไรกับครอบครัว
- เด็กเดินทางกับบิดา มารดาต้องทำหนังสือแสดงความยินยอมซึ่งออกให้โดยที่ว่าการเขตหรืออำเภอเท่านั้นและให้ระบุว่า มารดายินยอมให้เด็กเดินทางกับบิดา (ระบุชื่อบิดา)
- เด็กเดินทางกับมารดา บิดาต้องทำหนังสือแสดงความยินยอมซึ่งออกให้โดยที่ว่าการเขตหรืออำเภอเท่านั้นและให้ระบุว่า บิดายินยอมให้เด็กเดินทางกับมารดา (ระบุชื่อมารดา)

11. หลักฐานการทำงาน\*\*(จดหมายรับรองการทำงาน / การเรียน) ต้องมีอายุไม่เกิน 1 เดือน นับจากวันยื่น

**ทำเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น สะกดชื่อ-นามสกุลให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต\*\***

จดหมายรับรองการทำงานให้ระบุ TO WHOM IT MAY CONCERN (ไม่ต้องระบุสถานทูตและประเทศ)จดหมายรับรองการทำงานให้ระบุวันออกจดหมาย, วันเข้าทำงาน, และเงินเดือน

- กรณีผู้เดินทางเป็นเจ้าของร้านค้า: ใช้ทะเบียนพาณิชย์ที่มีชื่อผู้เป็นเจ้าของร้านค้า
- กรณีพนักงานบริษัท: ใช้จดหมายรับรองการทำงานจากนายจ้าง ระบุตำแหน่ง ระยะเวลาการว่าจ้าง / เงินเดือน
- กรณีที่เป็นข้าราชการ: ใช้หนังสือรับรองจากหน่วยงาน



- กรณีเกษียณอายุราชการ: ถ่ายสำเนาบัตรข้าราชการบำนาญ
- กรณีเป็นนักเรียนนักศึกษา: ต้องมีหนังสือรับรองจากสถาบันศึกษา นั้นว่ากำลังศึกษาอยู่ ระบุชั้นปีที่ศึกษา

12. **หลักฐานการเงิน** (กรุณาเตรียมให้ถูกต้อง ใช้ทั้ง Bank guarantee และ STATMENT เล่มเดียวกัน)

- หนังสือรับรองสถานะทางการเงิน (Bank guarantee) ของบัญชีออมทรัพย์ (Saving account) ออกโดยธนาคาร ระบุชื่อเจ้าของบัญชีให้ครบถ้วน (สะกดชื่อ-นามสกุลให้ถูกต้องตามหน้าพาสปอร์ต) มีอายุไม่เกิน 20 วัน นับจากวันที่ยื่นวีซ่า
- STATEMENT ย้อนหลัง 6 เดือน นับขึ้นไปจากเดือนที่จะยื่นวีซ่า มียอดเงินไม่ต่ำกว่า 100,000 บาทต่อการรับรอง 1 ท่าน และยอดแสดงในบัญชีต้องไม่ก้าวข้ามเดือน (สะกดชื่อ-นามสกุลให้ถูกต้องตามหน้าพาสปอร์ต) มีอายุไม่เกิน 20 วันนับจากวันที่ยื่นวีซ่า
- สมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์อัปเดตให้เป็นปัจจุบันและนำสมุดไปแสดงให้เจ้าหน้าที่สถานทูตในวันสัมภาษณ์

**\*\* ข้อ 1 ข้อ 2 และข้อ 3 ต้องเป็นสมุดบัญชีออมทรัพย์เล่มเดียวกันเท่านั้น \*\***

**หมายเหตุ** หากสมุดบัญชีแสดงยอดรวมที่มีการกระโดดข้ามเดือน (ยอดไม่ต่อเนื่อง) เช่น จากเดือน 1 ข้ามไปเป็นยอดของ เดือน 3 (เดือน 2 ไม่มี) **ท่านต้องไปขอ Bank statement** จากทางธนาคารแทนการถ่ายสำเนาสมุดบัญชี

- บัญชีฝากประจำ (Fixed) สามารถแนบประกอบได้ แต่ท่านต้องแนบบัญชีออมทรัพย์ (Saving) มาด้วย หากต้องการใช้บัญชีฝากประจำ ต้องเตรียมดังนี้
  - หนังสือรับรองสถานะทางการเงิน (Bank guarantee) ของบัญชีฝากประจำ (Fixed account) ออกโดยธนาคาร ระบุชื่อเจ้าของบัญชีให้ครบถ้วน มีอายุไม่เกิน 20 วันนับจากวันที่ยื่นวีซ่า
  - สำเนาสมุดบัญชีฝากประจำ มียอดเงินไม่ต่ำกว่า 100,000 บาทต่อการรับรอง 1 ท่าน

**หมายเหตุ** หากต้องการรับรองการเงินให้คนภายในครอบครัว ต้องเตรียมเอกสารดังนี้

- หนังสือรับรองทางการเงิน (Bank Guarantee) ต้องระบุชื่อเจ้าของบัญชี รับรองค่าใช้จ่ายให้ใคร (ต้องระบุชื่อผู้ถูกรับรองในจดหมายด้วย) (สะกดชื่อ-นามสกุลให้ถูกต้องตามหน้าพาสปอร์ต) อายุไม่เกิน 20 วันนับจากวันที่ยื่นวีซ่า
- กรุณาแนบสูติบัตร, ทะเบียนบ้าน, ทะเบียนสมรส หรือหลักฐาน เพื่อแสดงสถานะ และความสัมพันธ์ว่าเป็นคนในครอบครัวเดียวกัน



### กรณีนายจ้างรับรองค่าใช้จ่ายให้ลูกจ้าง

- จดหมายรับรองจากนายจ้างระบุว่าเป็นผู้รับรองค่าใช้จ่าย **พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ** เท่านั้น
- หนังสือรับรองเงินฝาก ดังข้อ 1 1.1 และ 1 1.2

(กรุณาไม่ต้องแนบเอกสารบัญชีกระแสรายวันเนื่องจาก  
สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวันในทุกกรณี)